

IN QUESTO PARTICOLARE PERIODO LA CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE, IL RITIRO E OGNI ALTRA CONSULENZA VIENA FATTA **SOLO TRAMITE APPUNTAMENTO (e con mezzi di protezione)**

Alla gentile clientela

Oggetto: dichiarazione modello **REDDITI2021** e modello **730/2021** (redditi conseguiti nel 2020)

Con la presente circolare si richiedono i documenti necessari per la redazione della dichiarazione dei redditi.

Oltre agli eventuali **modelli CU (ex modelli CUD)**, compresi quelli inviati dalla Cassa Edile e dall'EBAV, relativi a redditi da lavoro dipendente, da pensione o assimilati, si elencano, in breve i principali oneri detraibili / deducibili, per i quali si invita a produrre ricevute, scontrini fiscali e/o fatture:

- **spese mediche e veterinarie;**
- **contributi:** previdenziali, ad associazioni, a colf / badanti;
- **interessi su mutui ipotecari** accesi per acquisto, costruzione e ristrutturazione dell'abitazione;
- fatture e pagamenti per **ristrutturazioni, risparmio energetico, bonus edilizi** e/o mobili ed elettrodomestici;
- **assicurazioni vita o infortuni;**
- **spese** per corsi, trasporto, mensa, **istruzione primaria, secondaria, universitaria** o **asili nido;**
- **spese funebri** sostenute a seguito della morte anche dei non familiari;
- spese per **attività sportive per ragazzi** (età fra i 5 e i 18 anni);
- **assegni** percepiti o corrisposti dal coniuge in caso di **separazione legale;**
- importo **canoni di locazione / affitto percepiti** (allegare copia del contratto);
- **contratti di locazione su alloggi adibiti a propria abitazione principale;**
- **atti notarili (2020 e 2021)** di **compravendita di terreni e/o fabbricati** (più **atto di mutuo ipotecario per acquisto prima casa**).

Si ricorda inoltre che:

- i **documenti** devono portare **la data ma soprattutto il pagamento del 2020** (**allegare ricevute bancomat, POS per la tracciabilità dei pagamenti**);
- per i figli nati nel 2020 è necessario fornire copia del codice fiscale, e altre variazioni anagrafiche;
- si invita a fornire i dati e la documentazione dei trasferimenti e depositi all'estero di denaro e il possesso di beni (fabbricati, terreni, partecipazioni, ecc.) in quanto obbligatori.

CU INPS / INAIL

Sarà cura del contribuente / pensionato attivarsi per ottenere la CU2021 (relativa ai redditi del 2020), attraverso una delle seguenti modalità:

- scarico della CU dal sito www.inps.it / www.inail.it (essendo in possesso dei relativi PIN);
- **avvalersi di un Centro di Assistenza Fiscale (CAF). Lo Studio, sarà comunque in grado di procurare le CU dell'INPS / dell'INAIL**

La documentazione deve essere recapitata ENTRO IL 28 MAGGIO 2021

Si richiede di rispettare la scadenza di consegna dei documenti, in quanto, vista la particolare situazione è evidente che eventuali rimborsi / pagamenti dilazionati scaturenti dalla dichiarazione potrebbero non essere eseguiti nello stesso periodo degli scorsi anni

Si ricorda che lo Studio è a disposizione della clientela con orario di apertura dal **lunedì al venerdì dalle ore 08.30 alle ore 13.00** (parcheggio interno – suonare il campanello).

Contatti: telefono 0444-953104 – e-mail: michele@costastudio.it – francesco@costastudio.it

Infine, per evitare spiacevoli fraintendimenti, si riporta la tabella dei costi per la redazione dei modelli dichiarativi e per i modelli F24 per TASI e IMU:

Dichiarazioni:

TIPO DI MODELLO	730/2021	730/2021 CONGIUNTO	REDDITI 2021
Compenso dovuto	euro 70,00	euro 100,00	euro 150,00

Modelli F24 IMU:

QUANTITÀ IMMOBILI	FINO A 4 IMMOBILI	DA 5 A 10 IMMOBILI	OLTRE 10 IMMOBILI
Compenso dovuto <u>in assenza</u> di dichiarazione	euro 50,00	euro 70,00	euro 120,00
Compenso dovuto <u>con</u> dichiarazione	euro 30,00	euro 50,00	euro 100,00

I compensi per la redazione della dichiarazione e/o la determinazione dell'IMU e la stampa dei relativi modelli di pagamento

dovranno essere pagati all'atto della consegna dei documenti

Rimanendo a disposizione per ogni chiarimento necessario, con l'occasione porgiamo cordiali saluti.

Longare, 12.04.2021

Studio Costa

IN QUESTO PARTICOLARE PERIODO LA CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE, IL RITIRO E OGNI ALTRA CONSULENZA VIENA FATTA **SOLO TRAMITE APPUNTAMENTO (e con mezzi di protezione)**